

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
XÃ QUỚI ĐIỀN **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /KH-HĐND

Quới Điền, ngày tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức tổng kết công tác hoạt động
Hội đồng nhân dân xã Quới Điền, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết số 241/NQ-HĐND ngày 30 tháng 7 năm 2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Chương trình hoạt động giám sát năm 2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh Vĩnh Long;

Căn cứ Nghị quyết số 14/2025/NQ-HĐND ngày 30 tháng 7 năm 2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh Vĩnh Long Khóa X, nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Căn cứ Công văn số 1449/UBTVQH15-CTĐB ngày 24 tháng 10 năm 2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc tổng kết công tác Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026;

Thực hiện Kế hoạch số 17/KH-HĐND ngày 10 tháng 11 năm 2025 của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh về Tổ chức tổng kết công tác Hội đồng nhân dân các cấp tỉnh Vĩnh Long nhiệm kỳ 2021 – 2026;

Thường trực Hội đồng nhân dân (HĐND) xã xây dựng Kế hoạch tổ chức tổng kết nhiệm kỳ 2021 - 2026 Hội đồng nhân dân xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổng kết, đánh giá kết quả tổ chức và hoạt động của HĐND, Ủy ban nhân dân (UBND) xã nhiệm kỳ 2021-2026 nhằm đánh giá kết quả hoạt động, làm rõ những ưu điểm, hạn chế, nguyên nhân tác động đến hiệu quả hoạt động của chính quyền địa phương. Qua đó, đề ra giải pháp tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của chính quyền địa phương nhiệm kỳ 2026-2031.

- Đánh giá những tồn tại, hạn chế trong hoạt động của HĐND, UBND nhiệm kỳ 2021-2026, phân tích làm rõ nguyên nhân khách quan, chủ quan, đề ra các giải pháp cụ thể và xây dựng những Phương thức, nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động HĐND nhiệm kỳ tiếp theo.

2. Yêu cầu

Hội nghị tổng kết nhiệm kỳ hoạt động của HĐND phải được tiến hành nghiêm túc, đúng luật định; công tác phải đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ và tuân thủ các quy định của pháp luật.

II. KỲ HỌP TỔNG KẾT NHIỆM KỲ CỦA HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ KHÓA XII

1. Về thời gian, địa điểm tổ chức

- **Thời gian:** Dự kiến tổ chức kỳ họp vào tháng 12 năm 2025 (một ngày);
- **Địa điểm:** Hội trường Trung tâm Học tập cộng đồng xã.

2. Thành phần, số lượng tham dự

2.1. Thành phần

- Đại biểu Tỉnh: Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh; Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh: 03 đại biểu;
- Đại biểu HĐND tỉnh ứng cử trên địa bàn xã: 02 đại biểu;
- Thường trực Đảng uỷ xã: 01 đại biểu;
- Thường trực Hội đồng nhân dân xã: 04 đại biểu;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã: 01 đại biểu;
- Đại biểu Hội đồng nhân dân xã: 75 đại biểu;
- Các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã: 05 đại biểu
- Đại diện lãnh đạo các ngành, đoàn thể xã, trưởng các ấp: 10 đại biểu.
- Chuyên viên Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã: 03 đại biểu.

2.2. Số lượng: Dự kiến: 100 đại biểu.

3. Về nội dung kỳ họp

3.1. Xem xét các báo cáo trình tại kỳ họp

a) Nhóm các báo cáo, thông báo theo quy định của các Luật và theo sự thống nhất của Thường trực Hội đồng nhân dân xã

- **Thường trực Hội đồng nhân dân xã:** Báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động nhiệm kỳ 2021-2026. Báo cáo cần làm rõ (Thời gian từ ngày 01/7/2025 đến nay): tình hình tổ chức của cơ quan; kết quả thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao trong nhiệm kỳ 2021-2026; đánh giá ưu điểm, hạn chế, nguyên nhân; bài học kinh nghiệm rút ra từ thực tiễn hoạt động và các đề xuất, kiến nghị với các cơ quan có thẩm quyền (nếu có); phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu nâng cao chất lượng hoạt động trong thời gian còn lại của nhiệm kỳ 2021-2026 và nhiệm kỳ 2026-2031.

Báo cáo về thực hiện quy chế phối hợp giữa HĐND- UBND – UBMT Tổ quốc Việt Nam xã nhiệm kỳ 2021-2026.

Thời gian hoàn thành: ngày 15/12/2025.

- **Ủy ban nhân dân xã:** Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế xã hội giai đoạn 2021-2025 và phương hướng nhiệm vụ năm 2026-2030. **Thời gian hoàn thành: ngày 15/12/2025.**

- **Các ban HĐND xã:** Báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động nhiệm kỳ 2021-2026. Báo cáo cần làm rõ (Thời gian từ ngày 01/7/2025 đến nay): tình hình tổ chức của cơ quan; kết quả thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao trong nhiệm kỳ 2021- 2026; đánh giá ưu điểm, hạn chế, nguyên nhân; bài học

kinh nghiệm rút ra từ thực tiễn hoạt động và các đề xuất, kiến nghị với các cơ quan có thẩm quyền (nếu có); phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện nhiệm vụ trong thời gian còn lại của nhiệm kỳ 2021-2026 và nhiệm kỳ 2026-2031). **Thời gian hoàn thành: ngày 15/12/2025.**

- **Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã:** Thông báo kết quả công tác Mặt trận tham gia xây dựng chính quyền nhiệm kỳ 2021-2026. **Thời gian hoàn thành: ngày 15/12/2025.**

b) Báo cáo thẩm tra của các Ban Hội đồng nhân dân xã. **Thời gian hoàn thành: ngày 15/12/2025.**

- **Ban Kinh tế - Ngân sách của HĐND xã thẩm tra** Báo cáo của UBND xã về tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế xã hội giai đoạn 2021-2025 và phương hướng nhiệm vụ năm 2026-2030 (thẩm tra nội dung do Ban phụ trách).

- **Ban Văn hoá – Xã hội của HĐND xã thẩm tra** Báo cáo của UBND xã về tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế xã hội giai đoạn 2021-2025 và phương hướng nhiệm vụ năm 2026-2030 (thẩm tra nội dung do Ban phụ trách).

c) Các báo cáo tham luận tại kỳ họp:

- Báo cáo tham luận của **01 đại biểu HĐND xã** về việc thực hiện vai trò, trách nhiệm, quyền hạn của đại biểu HĐND xã khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Báo cáo tham luận của **Tổ trưởng Tổ đại biểu số 01 HĐND xã** về việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ đại biểu HĐND xã.

- Báo cáo tham luận của **Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã** trong công tác phối hợp tổ chức tiếp xúc cử tri cho đại biểu HĐND xã.

- Báo cáo tham luận của **UBND xã** về phối hợp trong công tác tiếp xúc cử tri, chỉ đạo giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri và giải pháp thực hiện trong thời gian tới

- Báo cáo tham luận của **Ban Kinh tế - Ngân sách** của HĐND xã về vai trò thẩm tra trên lĩnh vực ngân sách của xã.

(Thường trực HĐND xã sẽ chọn một số bài để tham luận tại hội trường).

3.2. Công tác Biểu dương, khen thưởng các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc đóng góp cho hoạt động của Hội đồng nhân dân xã, khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Đánh giá, xem xét, đề nghị khen thưởng những tập thể, cá nhân thuộc cơ quan HĐND, đại biểu HĐND và các cơ quan có liên quan có thành tích hoạt động nổi trội, tiêu biểu, xuất sắc. Thường trực HĐND xã xem xét, quyết định việc đề nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét khen thưởng đối với các đại biểu HĐND xã, cá nhân, tập thể thuộc cơ quan HĐND xã, các cơ quan, ban ngành cấp xã, trên cơ sở đề xuất của các Ban HĐND, các Tổ đại biểu và Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Việc tổ chức thực hiện khen thưởng đối với các tập thể và cá nhân phải đảm bảo theo đúng trình tự, thủ tục quy định, hướng dẫn của Hội đồng thi đua, khen thưởng và các quy định hiện hành; bảo đảm việc khen thưởng được thực hiện vào dịp tổng kết nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Số lượng: 03 tập thể và 06 cá nhân.

(Theo Hướng dẫn số 129/HD-SNV ngày 08/8/2025 của Sở Nội vụ thực hiện một số nội dung về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND xã

- Tổng hợp, xây dựng Báo cáo tổng kết nhiệm kỳ của HĐND xã Quới Điền, gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh đúng thời gian quy định.
- Xin ý kiến Đảng ủy xã và trình Ban Thường vụ Đảng ủy xã cho chủ trương tổ chức kỳ họp tổng kết nhiệm kỳ của HĐND xã khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026.
- Trao đổi, thống nhất với UBND xã về công tác khen thưởng; phân công các Ban thẩm tra các báo cáo trình tại kỳ họp.
- Phân công các Ban, Tổ đại biểu, đại biểu và các cơ quan có liên quan chuẩn bị báo cáo tham luận tại kỳ họp. Phân công các Ban thẩm tra các báo cáo trình tại kỳ họp.

2. Ủy ban nhân dân xã

- Chuẩn bị các Báo cáo trình tại kỳ họp thuộc trách nhiệm của UBND xã.
- Chỉ đạo Phòng Văn hoá – Xã hội xã phối hợp với Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã tham mưu, hướng dẫn công tác khen thưởng tổng kết nhiệm kỳ.

3. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã: Chuẩn bị báo cáo trình tại kỳ họp.

4. Các Ban HĐND xã: Xây dựng báo cáo tổng kết và đánh giá hoạt động của ban chuẩn bị xây dựng báo cáo tổng kết công tác nhiệm kỳ của Ban, gửi báo cáo về Thường trực HĐND xã tổng hợp theo đúng thời gian quy định.

5. Văn phòng HĐND và UBND xã: Tham mưu giúp Thường trực HĐND xã xây dựng kế hoạch; tổng hợp, xây dựng Báo cáo tổng kết nhiệm kỳ của HĐND xã; phối hợp với Phòng Văn hoá – Xã hội xã tham mưu công tác khen thưởng; phối hợp thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về kỳ họp; dự trù kinh phí, chuẩn bị quà tặng; phân công cán bộ, công chức tham mưu, phục vụ kỳ họp.

6. Kinh phí tổ chức kỳ họp tổng kết nhiệm kỳ của HĐND xã thực hiện từ nguồn kinh phí của Thường trực HĐND xã năm 2025.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tổng kết công tác Hội đồng nhân dân xã Quới Điền khoá XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026. Thường trực HĐND xã đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan và đại biểu HĐND xã phối hợp thực hiện tốt kế hoạch này.

Nơi nhận:

- TT HĐND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy;
- Đại biểu HĐND xã;
- UBND xã;
- UBNDTTQVN xã;
- Các Phòng, ban, ngành có nội dung tham luận;
- Các Ban HĐND xã;
- Phòng Văn hoá – Xã hội (tuyên truyền, đưa tin);
- LĐ VP HĐND và UBND xã;
- Chuyên viên phụ trách HĐND;
- Lưu: VT,P.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phan Văn Phước

